



## Processo de registo e depósito de dissertações no Politécnico de Leiria

*Alexandra Pereira<sup>a</sup>, Dulce Correia<sup>b</sup>, João Sousa<sup>c</sup>, Maria João Ferreira<sup>d</sup>, Pedro Lila<sup>e</sup>, Rosa Marcos<sup>f</sup>, Susana Martiniano<sup>g</sup>*

<sup>a</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, alexandra.pereira@ipleiria.pt*

<sup>b</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, dulce.correia@ipleiria.pt*

<sup>c</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, joao.sousa@ipleiria.pt*

<sup>d</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, maria.j.ferreira@ipleiria.pt*

<sup>e</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, pedro.lila@ipleiria.pt*

<sup>f</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, rosa.marcos@ipleiria.pt*

<sup>g</sup>*Instituto Politécnico de Leiria, Portugal, susana.martiniano@ipleiria.pt*

---

### Resumo

A presente apresentação pretende descrever o processo de implementação do registo no Renates e depósito no Repositório IC-Online das dissertações de mestrado aprovadas no Instituto Politécnico de Leiria, na sequência da entrada em vigor do Decreto-Lei n.º 115/2013 de 7 de agosto. Após uma fase inicial de planeamento que envolveu vários serviços do Politécnico de Leiria, foi aprovado e implementado um processo de *workflow* que permitiu a agilização de todo o trabalho. Dois anos depois, o balanço deste processo é bastante positivo, uma vez que em três Escolas Superiores o trabalho retrospectivo se encontra totalmente concluído e, nas duas restantes, se prevê que fique concluído até final de 2018.

**Palavras-chave:** bibliotecas do ensino superior, depósito legal, repositórios institucionais, acesso aberto.

---

### Introdução

Com a publicação do Decreto-Lei n.º 115/2013 de 7 de agosto, que aprova o regime jurídico dos graus académicos e diplomas do ensino superior e regula, através do disposto no seu Art.º 50, o depósito legal de teses de doutoramento e dissertações de mestrado em repositórios institucionais, as bibliotecas do ensino superior viram-se perante um novo desafio. Com a nova legislação, o processo de registo e de depósito dos trabalhos atrás referidos passou a fazer-se através da plataforma Renates e de um repositório da rede RCAAP. Assim, as Bibliotecas de ensino superior foram confrontadas com a necessidade de criar novos circuitos e procedimentos para dar resposta a esta obrigação legal.

Confrontados com este novo cenário, os Serviços de Documentação procuraram, inicialmente, sensibilizar quer a Presidência e Direções das Escolas, quer os vários serviços intervenientes no processo de atribuição do grau de mestre, para a necessidade de uma rápida organização e planificação interna, para que o disposto no Decreto-Lei n.º 115/2013 pudesse ser cumprido. Assim, no Instituto Politécnico de Leiria este processo foi coordenado pelos Serviços de Documentação, em estreita colaboração com as Direções dos Serviços Administrativos de cada Escola Superior integrada no Politécnico de Leiria, com a Direção dos Serviços Académicos e ainda com os Gabinetes de Apoio a Mestrados e Pós-graduações.

## O processo de registo e depósito de dissertações

Em 2015 foi criado um grupo de trabalho com intervenientes dos vários serviços atrás referidos. No entanto, o facto de existirem circuitos bastante distintos em cada Escola Superior e, também, a dificuldade da maioria dos serviços em disponibilizar recursos humanos para a realização destas novas tarefas, levou a que a discussão dos procedimentos e *workflow* a implementar fosse algo morosa. Assim, após várias reuniões para identificar os circuitos existentes em cada Escola Superior, foi elaborada uma proposta de Workflow de Depósito e Registo de Trabalhos de Mestrado que foi, posteriormente, aprovado no Conselho de Gestão do Politécnico de Leiria, tendo ficado definidos quais os serviços intervenientes em cada etapa e suas responsabilidades. Perante a dificuldade manifestada pelos serviços administrativos das várias Escolas Superiores em alocar recursos humanos à tarefa de registo das dissertações no Renates, o Conselho de Gestão decidiu atribuir essa tarefa às Bibliotecas dos Serviços de Documentação, uma vez que, já sendo responsáveis pelo depósito das dissertações no Repositório IC-Online, o acesso privilegiado aos documentos e a informação pertinente, coadjuvada pela sua experiência, garantiam o registo no Renates com a qualidade e cadência desejada.

No início de 2016, para agilizar este processo de registo e depósito, os Serviços de Documentação elaboraram um documento orientador intitulado «Manual de Registo de Dissertações no Renates e Repositório IC-Online» e realizaram uma ação de formação interna para os técnicos que ficaram adstritos a esta tarefa. Assim, em cada Biblioteca passou a existir um técnico responsável pelo registo e depósito das dissertações aprovadas na Escola Superior que cada Biblioteca serve.

Quanto ao cumprimento do estabelecido Art.º 50 do Decreto-Lei n.º 115/2013, no que diz respeito ao trabalho retrospectivo, que concerne às Dissertações aprovadas entre 7 de agosto de 2013 (data de publicação do Decreto-Lei) e dezembro de 2015 (data de entrada em vigor da Portaria n.º 285/2015 de 15 de setembro), o grau varia nas várias Escolas Superiores. Assim, no caso das Escolas Superiores de Educação e Ciências Sociais, Artes e Design e Turismo e Tecnologia do Mar o trabalho retrospectivo está 100% concluído. No caso da Escola Superior de Tecnologia e Gestão o trabalho retrospectivo está 95% concluído e no caso da Escola Superior de Saúde está 91% concluído. De referir que o trabalho retrospectivo não está totalmente concluído por falta de capacidade dos Serviços de Documentação, mas sim por falta de elementos necessários ao processo que estamos aguardar que sejam fornecidos pelos outros serviços intervenientes. No que diz respeito ao trabalho corrente, ou seja, as dissertações aprovadas desde 2016, o trabalho encontra-se em dia, estando, salvo casos pontuais, a ser cumprido o prazo legal de 60 dias a partir da data de atribuição do grau.

Embora o processo já se encontre totalmente agilizado, deparamo-nos ainda com algumas dificuldades pontuais, nomeadamente o preenchimento incorreto da Declaração de Autoria e Depósito Legal, o atraso da entrega da versão corrigida das dissertações por parte dos alunos nos Serviços Académicos, a morosidade na obtenção do número de Cartão de Cidadão / Passaporte dos orientadores externos e / ou estrangeiros. Os Serviços de Documentação têm tentado reduzir o número de ocorrências recorrendo ao diálogo com os outros serviços intervenientes, alertando para a necessidade de verificação dos documentos entregues pelos alunos ou para a necessidade de agilização do processo de entrega das versões corrigidas por parte dos alunos. No entanto, dada a quantidade de serviços intervenientes e a sua dispersão por cinco escolas superiores, esta comunicação nem sempre é fácil e obriga a esforços repetidos.

Uma vez que este processo inclui a disponibilização das dissertações no Repositório institucional do Politécnico de Leiria, o IC-Online, parece-nos também pertinente referir as diversas mais-valias que o mesmo trouxe para essa plataforma. Por um lado, o depósito em massa das dissertações permitiu um crescimento exponencial do Repositório, estando atualmente muito próximo de atingir os 3.000 documentos (dos quais cerca de 1.300 são dissertações). Por outro lado, potenciou a visibilidade do Repositório na comunidade interna, uma vez que os docentes e alunos dos cursos de mestrado ficaram a conhecer a plataforma na sequência deste processo de depósito de dissertações.

## Conclusões

Para concluir, apesar dos constrangimentos pontuais, o balanço deste processo é bastante positivo, uma vez que em três Escolas Superiores o trabalho retrospectivo se encontra totalmente concluído e, nas duas restantes, se prevê que fique concluído até final de 2018. Ao nível da visibilidade interna do Repositório, o balanço é também favorável, uma vez que o depósito das dissertações contribuiu bastante para a divulgação desta plataforma na comunidade interna e para o seu crescimento quer ao nível do número de depósitos, quer ao nível do número de *downloads*.

No que diz respeito a trabalho futuro, uma vez que este é um processo contínuo, os Serviços de Documentação irão continuar a trabalhar em conjunto com os outros serviços intervenientes no processo, com vista à redução do número de problemas e constrangimentos encontrados, para que o mesmo seja cada vez mais ágil e consigamos cumprir sempre o prazo legalmente definido.