

## **DECID**

### **DESENVOLVIMENTO DE EURO-COMPETÊNCIAS EM INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO**

**Zita Correia**

**Membro da Direcção da INCITE**

**Coordenadora Nacional do Projecto DECID**

## **DECID**

### **DESENVOLVIMENTO DE EURO-COMPETÊNCIAS EM INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO**

*Duração: 36 meses*

Líder do projecto: ADBS (França)

Parceiros:

Países da UE

ABD (Bélgica)

ASLIB (Reino Unido)

DGD (Alemanha)

INCITE (Portugal)

SEDIC (Espanha)

Países do EEE

ASD (Suíça)

INFODOCROM (Roménia)

SKIP (República Checa)

## **DECID**

### **OBJECTIVOS**

- 1. ELABORAR UMA CARTA EUROPEIA DE COMPETÊNCIAS NO DOMÍNIO DE ACTIVIDADE “INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO” (INFODOC)**
- 2. CRIAR UM ESQUEMA DE CERTIFICAÇÃO EUROPEU PARA OS PROFISSIONAIS INFODOC**
- 3. DESENVOLVER UM PROGRAMA MULTILINGUE DE FORMAÇÃO CONTÍNUA A DISTÂNCIA**

## DECID

### ACÇÕES E CALENDÁRIO

#### **1. ESTABELECIMENTO DE UM QUADRO DE REFERÊNCIA EUROPEU DAS COMPETÊNCIAS EM INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO (21 meses)**

- i) Levantamento da situação existente através da recolha de informação junto dos parceiros do projecto. Pretende-se cartografar as funções exercidas pelos profissionais de Informação e Documentação, bem como as competências requeridas para exercer aquelas funções (1 mês).
- ii) Testes de pertinência dos quadros de referência já elaborados, através de inquérito às entidades recrutadoras, profissionais em exercício e responsáveis pela formação (3 meses).
- iii) Actualização de um quadro de referência comum ao conjunto dos parceiros e criação de um dispositivo de actualização permanente deste quadro (8 meses).
- iv) Realização de testes de avaliação e de auto-avaliação de competências com base no quadro de referência (6 meses).
- v) Estudo para criação de um software de auto-avaliação (3 meses).

## **DECID**

### **ACÇÕES E CALENDÁRIO**

#### **2. ACTUALIZAÇÃO DA CERTIFICAÇÃO EUROPEIA (36 meses)**

- i) Recenseamento e compatibilização dos sistemas existentes (12 meses).
- ii) Estabelecimento de procedimentos e protocolos para uma certificação europeia (6 meses).
- iii) Auxílio à implementação da certificação nos países envolvidos (18 meses).

## **DECID**

### **ACÇÕES E CALENDÁRIO**

#### **3. DESENVOLVIMENTO DA FORMAÇÃO CONTÍNUA EUROPEIA (18 MESES)**

- i) Estudo da oferta existente de formação contínua e da sua adequação ao quadro de referência e à certificação definidos nos pontos precedentes (6 meses).
  
- ii) Estudo da exequibilidade de programas multilingues de formação à distância destinados a permitir que pessoas isoladas possam aceder a utensílios pedagógicos especializados, mediante ligação à Internet e acesso a programas criados e orientados por especialistas (12 meses).

## **DECID**

### **ACÇÕES E CALENDÁRIO**

#### **4. COMUNICAÇÃO E DIFUSÃO DOS RESULTADOS E DOS PRODUTOS (33 meses)**

- i) Edição do quadro de referência europeu, em CD-rom e em papel (12 meses).
  
- ii) Criação de um sítio na Internet (acesso às cartas de competência, aos testes de avaliação e de auto-avaliação, aos procedimentos de certificação e à plataforma de formação a distância) (33 meses).
  
- iii) Criação de um forum electrónico de tipo newsgroup (a fim de promover as funções de informação e documentação, e a troca de experiências: evolução das competências, emergir de novas formas de trabalho) (33 meses).
  
- iv) Participação em manifestações destinadas aos responsáveis de recursos humanos, para promover os métodos e as ferramentas utilizadas (18 meses).
  
- v) Promoção do quadro de referência europeu na Europa de Leste e a nível mundial (18 meses)

## **DECID**

### **BENEFICIÁRIOS DO PROJECTO**

1. Jovens diplomados: melhoria da empregabilidade e da mobilidade.
2. Trabalhadores e respectivas organizações profissionais.
3. Responsáveis pela formação contínua: poderão definir melhor os seus objectivos.
4. Responsáveis pelo recrutamento e pela gestão de recursos humanos de entidades empregadoras: passam a dispôr de utensílios precisos e reconhecidos a nível europeu para a avaliação de competências que são indispensáveis à competitividade das suas organizações.
5. Organismos públicos ou para-públicos que têm responsabilidades em matéria de emprego: passam a dispôr de instrumentos para gerir a aproximação entre a oferta e a procura.



## DECID

### PONTO DA SITUAÇÃO

1. Data de arranque do projecto: 28 de Janeiro de 1998

2. Estado actual dos trabalhos: fase 1

Análise de documento-base (quadro de referência) produzido pela ADBS;

Identificação das funções-tipo, fixação da designação mais apropriada, definição de conteúdo e descrição das actividades características de cada função;

Identificação das competências requeridas para o exercício de cada função (formação académica, qualificação profissional, domínio de técnicas específicas, aptidões pessoais);

## **DECID**

### ***FICHA-TIPO DAS FUNÇÕES***

**DESIGNAÇÃO**

**OUTRAS DESIGNAÇÕES**

**OCUPAÇÕES-TIPO QUE FAZEM PARCIALMENTE APELO ÀS  
MESMAS COMPETÊNCIAS**

**DEFINIÇÃO**

**CONTRIBUIÇÃO ECONÓMICA**

**ACTIVIDADES DOMINANTES**

**COMPETÊNCIAS REQUERIDAS**